

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第1頁,共7頁

第一條：目的

為使本公司有關資金貸與他人及對外背書保證事項，有所遵循特訂定本辦法。  
本程序如有未盡事宜，另依相關法令之規定辦理。

第二條：適用範圍

一、本公司資金貸與之對象：

- (一)應以與本公司有業務往來或有短期融通資金之必要的公司或機構為限。
- (二)有短期融通資金必要的公司或機構以下列情形為限：

1. 本公司持股達百分之五十以上之公司因業務需要而須融通者。

二、本程序所稱之背書保證包括融資背書保證、關稅背書保證及其他背書保證三大類別：

- (一)融資背書保證：係指客票貼現融資，為他公司融資之目的所為之背書或保證，及為本公司融資之目的而另開立票據予非金融事業作擔保者。
- (二)關稅背書保證：係指本公司或他公司有關關稅事項所為之背書或保證。
- (三)其他背書保證：係指無法歸類列入前二項之背書或保證事項。

三、本公司得為背書保證之對象：

- (一)有業務往來之公司。
- (二)本公司直接及間接持有表決權之股份超過百分之五十之公司。
- (三)直接及間接對公司持有表決權之股份超過百分之五十之公司。

本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之公司間，得為背書保證，且其金額不得超過本公司淨值之百分之十，並應提報本公司董事會決議後為之。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之公司間背書保證，不受上述限制。

前項所稱之淨值，係指證券發行人財務報告編製準則規定之資產負債表歸屬於母公司業主之權益。

背書保證對象若為淨值低於實收資本額二分之一之子公司，除應於背書保證前詳細審查其必要性及合理性，並評估其風險外，並應於背書保證後，逐月執行風險評估，並定期將風險評估呈報董事會。

子公司股票無面額或每股面額非屬新臺幣十元者，依上述規定計算之實收資本額，應以股本加計資本公積-發行溢價之合計數為之。

前項所稱出資，係指本公司直接出資或透過持有表決權股份百分之百之公司出資。

第三條：資金貸與及背書保證之額度

一、本公司資金貸與之總額，不得超過本公司淨值百分之四十。

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第2頁,共7頁

- 二、本公司資金貸與對象若屬與本公司有業務往來之公司或機構，個別貸與金額不得超過前一年度雙方間進貨或銷貨金額孰高者。本公司資金貸與對象有短期融通資金之必要者，對於個別對象之限額不得超過本公司可貸資金總額的百分之二十，惟對本公司直接及間接持有表決權股份達百分之百之子公司貸放金額不受個別對象限額限制，但仍不得超過本公司淨值之百分之四十。本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司間從事資金貸與，或本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司對該公開發行公司從事資金貸與，不受前述之限制。但仍應訂定資金貸與總額及個別對象之限額，並應明定資金貸與期限。
- 三、本公司對外背書保證之總額不得超過當期公司淨值百分之三十。對單一企業背書保證額度以不超過當期淨值百分之十為限，惟對本公司直接及間接持有表決權股份超過百分之百之子公司不受對外背書保證之總額及單一企業背書保證額度限制，但仍應訂定背書保證總額及個別對象之限額；如因業務關係從事背書保證者則不得超過最近一年度與本公司交易之總額（雙方間進貨或銷貨金額孰高者）。
- 四、本公司及各子公司整體得為背書保證之總額以本公司淨值之百分之一百五十為限，並應於股東會說明其必要性及合理性。
- 上述所稱短期，係指一年；所稱融資金額，係指短期融通資金之累計餘額。
- 本公司負責人違反第一項但書規定時，應與借用人連帶負返還責任；如公司受有損害者，亦應由其負損害賠償責任。

#### 第四條：決策及授權層級

- 一、董事會為本公司資金貸與他人核准決議機構，凡有關本公司資金貸與他人事項，非經董事會核准，不得為之。
- 本公司與子公司間，或本公司各子公司間之資金貸與，應經董事會決議，並得授權董事長對同一貸與對象於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。上述所稱一定額度，除符合第三條第一項第二款規定者外，本公司或子公司對單一企業之資金貸與之授權額度不得超過本公司最近期財務報表淨值百分之十。
- 二、本公司所為背書保證事項，應先經過董事會決議通過後始得為之，並應充分考量各獨立董事之意見，將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會議紀錄。但為配合時效需要，得由董事會授權董事長在美金壹佰萬元或等值貨幣以內先予決行，並於事後報最近期董事會追認。

#### 第五條：作業程序

- 一、資金貸與他人作業程序：

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第3頁,共7頁

- (一)為資金貸與他人時，集團財務部門負責就借款人之審查，並擬訂最高可貸與金額、期限、計息方式以及呈核、簽約作業，並且負責設定專人保管資金貸與他人作業登錄資料及相關文件。
- (二)資金貸與他人案件經董事會決議通過後，由集團財務部門負責撥款付款作業及到期追還本息作業。
- (三)集團財務部門須按期編制明細表公告申報。
- (四)集團總辦事處為資金貸與他人案件調查徵信及負責鑑價單位。
- (五)重大資金貸與，應經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會決議。若未經審計委員會全體成員二分之一以上同意者，得由全體董事三分之二以上同意行之，並應於董事會議事錄載明審計委員會之決議。

## 二、背書保證作業程序：

- (一)被背書保證企業需使用額度內之背書保證金額時，應提供基本資料及財務資料，並填具申請書向集團財務部門提出申請，集團財務部門應詳加評估，並辦理徵信工作。評估項目包括其必要性及合理性、因業務往來關係從事背書保證，其背書保證金額與業務往來金額是否相當、對本公司之營運風險、財務狀況及股東權益之影響，以及是否應取得擔保品及擔保品之價值評估等。
- (二)集團財務部門經辦人員將前項相關資料及評估結果彙整，若辦理背書保證當時之累計餘額尚未超過當期淨值百分之二十，則呈請董事長裁示後辦理，嗣後提報次一董事會追認；若背書保證累計餘額已超過當期淨值百分之二十，則送董事會核定，並依據董事會決議辦理。
- (三)集團財務部門所建立之背書保證備查簿，應就背書保證對象、金額、董事會通過或董事長決行日期、背書保證日期、依本規定應審慎評估之事項、擔保品內容及其評估價值以及解除背書保證責任之條件與日期等，詳予登載備查。
- (四)被背書保證企業還款時，應將還款之資料照會本公司，以便解除本公司保證之責任，並登載於背書保證備查簿上。
- (五)集團財務部門應定期評估並認列背書保證之或有損失且於財務報告中適當揭露背書保證資訊，並提供簽證會計師相關資料，以供會計師採行必要查核程序，出具允當之查核報告。
- (六)本公司為他人重大背書或提供重大保證，亦得依照第五條第一項第五款之規定。

## 第六條：印鑑章保管及程序

背書保證之專用印鑑章為向註冊地主管機關申請登記之公司印章，該印章應由董事會同意之專人保管，變更時亦同；辦理背書保證時應依公司規定作業程序始得鈐印

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第4頁,共7頁

或簽發票據；本公司若對國外公司為保證行為時，公司所出具保證函應由董事會授權之人簽署。

第七條：作業控制：

一、資金貸與他人事項：

- (一)本公司發生資金貸與他人案件申請時，集團財務部門應就借款人之借款用途、擔保條件及對本公司之營運風險、財務狀況、股東權益之影響先作詳細的審查後，具實填寫簽呈，並且擬訂最高可貸金額、期限、計息方式等事項或擬訂不得貸與理由後，交由集團總辦事處進行調查徵信及鑑價作業，確同意後依規定呈總經理及董事長核准後，再報請董事會決議通過。
- (二)在貸款期限內應每半年或一年進行一次徵信作業，並將徵信結果依呈核程序提報權責主管批示。
- (三)借款人需提供相當價值之擔保品，擔保品可提供不動產、動產或一定成數之定存單（成數多寡依核准條件），但不論其提供何種性質之擔保品，均應開立與負債等額之擔保票據（擔保票據是否須經其他公司、法人背書則視核准條件是否要求而定）。擔保品須經本公司指定人員鑑價，借款金額超過新台幣伍佰萬元或等值貨幣者，若擔保品為不動產並應由外部專業鑑價單位進行鑑價，且不論最後是否貸放，鑑價費用概由借款申請人負擔，擔保品經鑑價完成後，於貸放前須由集團財務部門委託相關單位辦理擔保品不動產抵押設定作業或到銀行辦理定存單質權設定等相關擔保品保全作業。
- (四)資金貸與案件經董事會決議通過後，集團財務部門依權責與借款人進行簽約作業，並且依用印規定呈核辦理。簽約後集團財務部門得視借款人資金需求情形，一次或分次撥款，借款人亦得一次或分次償還，但是借款餘額不得超過經董事會核定之償還期限最高金額。
- (五)本公司從事資金貸與期限最長以一年為限，另本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司間，或本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司對本公司從事資金貸與期限最長以三年為限，且以上資金貸與之利率不得低於本公司於同期間向金融機構短期借款之執行利率。
- (六)因資金貸與他人發生的擔保品若非土地、有價證券，應另辦理投保火險作業，並且以本公司為受益人。
- (七)借款到期應由集團財務部門通知借款人依約辦理還款作業，經借款人償還借款後而須註銷擔保品抵、質押權時，由集團財務部門辦理清償註銷作業，並依簽呈提報權責主管核准後執行。
- (八)資金貸與他人作業應建立備查簿，就資金貸與之對象、金額、董事會通過日期、資金貸放日期及依前條第一項規定應審慎評估之事項詳予登載於備查簿備查，並由集團財務部門設定專人負責保管。

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第5頁,共7頁

- (九)貸款撥放後，應經常注意借款人及保證人之財務、業務及相關信用狀況，如有提供擔保品者，並應注意其擔保價值有無變動情形，遇有重大變化時，應立刻通報董事會，並依指示為適當之處理。
- (十)借款人於貸款到期或到期前償還借款時，應先計算應付之利息，連同本金一併清償後，方可將本票、借據等註銷歸還借款人或辦理抵押權塗銷。
- (十一)本公司對直接及間接持有表決權股份達百分之百之子公司或各子公司間從事資金貸與事項不受本條款第一項第二及三款限制。
- (十二)本公司因情事變更，致貸與對象不符本作業程序規定或餘額超限時，應訂定改善計畫，將相關改善計畫送審計委員會，並依計畫時程完成改善以及報告於董事會。

二、背書保證事項：

- (一)本公司如因情事變更，致背書保證對象不符本作業程序規定，或金額超限時，應訂定改善計畫，將相關改善計畫送審計委員會，並依計畫時程完成改善以及報告於董事會。
- (二)本公司辦理背書保證因業務需要，而有超過本辦法所訂額度之必要且符合本辦法所訂條件者，應經董事會同意，並修正本辦法。

- 三、集團之內部稽核人員應至少每季稽核資金貸與他人及背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知公司最高管理階層即刻改正。

第八條：公司申報之時限及內容

- 一、本公司應於每月八日前將本公司及子公司上月份背書保證及資金貸與他人餘額編製明細彙總表向金融監督管理委員會(以下簡稱金管會)指定之資訊申報網站辦理公告申報。
- 二、本公司資金貸與達下列標準之一者，應於事實發生日之即日起算二日內公告申報：
- (一)本公司及子公司資金貸與他人之餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之二十以上。
- (二)本公司及子公司對單一企業資金貸與餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之十以上。
- (三)本公司或子公司新增資金貸與金額達新臺幣壹仟萬元或等值貨幣以上且達本公司最近期財務報表淨值百分之二以上。
- 三、本公司背書保證達下列標準之一者，應於事實發生日之即日起算二日內公告申報：
- (一)本公司及子公司背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之五十以上。

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第6頁,共7頁

(二)本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之二十以上。

(三)本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達新臺幣壹仟萬元或等值貨幣以上且對其背書保證、採用權益法之投資帳面金額及資金貸與餘額合計數達本公司最近期財務報表淨值百分之三十以上。

(四)本公司或子公司新增背書保證金額達新臺幣叁仟萬元或等值貨幣以上且達本公司最近期財務報表淨值百分之五以上。

四、本公司屬台灣公開發行公司，與子公司如有第二款第三目及第三款第四目應公告申報之事項，應依規定公告申報。

五、本公司應評估或認列背書保證之或有損失且於財務報告中適當揭露有關資訊，並提供相關資料予簽證會計師執行必要之查核程序。

六、本公司應評估資金貸與情形並提列適足之備抵壞帳，且於財務報告中適當揭露有關資訊，並提供相關資料予簽證會計師執行必要之查核程序。

七、本作業程序所稱事實發生日，係指簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定資金貸與或背書保證對象及金額之日等日期孰前者。

#### 第九條：對子公司辦理資金貸與及背書保證作業之控管程序

一、本公司之子公司擬將資金貸與他人或為他人背書保證者，該子公司應依本作業程序規定訂定「資金貸與他人及背書保證作業程序」，並應依所定作業程序辦理。

二、子公司應於每月八日(不含)以前編制上月份資金貸與他人或為他人背書保證明細表，並彙總送呈本公司。

三、集團稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序、資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知母公司稽核單位，母公司稽核單位應將書面資料送交審計委員會。

四、集團稽核人員依年度稽核計劃至子公司進行查核時，應一併了解子公司為他人背書保證作業程序、資金貸與他人作業程序執行情形，若發現有缺失事項應持續追蹤其改善情形，並作成追蹤報告呈報本公司總經理。

#### 第十條：罰則

本公司之經理人及主辦人員違反本作業程序時，依照本公司相關規定提報考核，依其情節輕重處罰，有違法情事者並依法追訴。

#### 第十一條：效力

本程序為本公司章程之附則，本程序未規定者將依本公司章程之規定為主。於本程序之規定與本公司章程之規定相牴觸時，則以本公司章程之規定為準。本程序如與相關法令相牴觸時，儘該牴觸之部分失效，該部分並悉依有關法令辦理。

重要管理辦法	KINGCAN HOLDINGS LIMITED	修訂次	07
		生效日期	2022/06/22
	資金貸與他人及背書保證作業程序	頁次	第7頁,共7頁

第十二條：實施與修訂

本程序經審計委員會及董事會通過後，提報股東會同意後實施。董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議提報股東會討論，修正時亦同。